



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У складу са чланом 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015) и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 1066/2020-26 од 14.05.2020. године, Комисија за јавну набавку, образована Решењем број 1067/2020-26 од 14.05.2020. године, сачинила је конкурсну документацију за поступак јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама и то за:

I партију - Осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације

	Датум и време:
Крајњи рок за подношење понуда	28.05.2020. године до 12 ⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	28.05.2020. године у 12 ³⁰ часова

У Нишу, мај, 2020. године

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

- I Општи подаци о јавној набавци
- II Упутство понуђачима како да сачине понуду
- III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
- IV Критеријуми за доделу уговора
- V Овлашћење представника понуђача

I ПАРТИЈА

- VI Изјава понуђача
- VII Изјава понуђача и подизвођача
- VIII Изјава групе понуђача
- IX Образац понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни
- X Модел уговора
- XI Образац трошкова припреме понуде
- XII Образац меничног овлашћења

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон/телефакс: _____

email: _____

ПРИМАЛАЦ:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША - СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ул. Николе Пашића бр. 28, 18000 НИШ
(канцеларија бр. 202, на другом спрату)

П О Н У Д А

за јавну набавку мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама и то за:

1. партију – Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације

НЕ ОТВАРАТИ!

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу: Град Ниш, Градска управа Града Ниша, Матични број: 17620541, ПИБ: 100232752; Текући рачун: 840-157640-83.

Адреса: Николе Пашића бр. 24, 18000 Ниш.

Интернет страница Града Ниша: <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>

Предмет јавне набавке је пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама и то за:

1. партију – Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације

Назив и ознака из општег речника набавке:

66514110-0 Услуге осигурања моторних возила

66516100-1 - Услуге осигурања од одговорности за моторна возила

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о осигурању („Службени гласник РС“ бр. 55/2004, 70/2004 - испр., 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007, 63/2009 - одлука УС, 107/2009, 99/2011, 119/2012, 116/2013 и 139/2014 - др. закон) Законом о обавезном осигурању у саобраћају („Службени гласник РС“ бр. 51/2009, 78/2011, 101/2011, 93/2012 и Одлуком Уставног суда, „Службени гласник РС“ бр. 7/2013), Уредбом о премијским стопама у осигурању од аутоодговорности („Службени гласник РС“ бр. 20/1997 и 36/2005) Уредбом о утврђивању најниже суме осигурања на коју може бити уговорено осигурање власника моторних возила од одговорности за штету причињену трећим лицима („Службени гласник РС“ бр. 108/2014) Одлуком о основним критеријумима бонус-малус система, подацима за примену тог система и највишем бонусу („Службени гласник РС“ бр. 24/2010 и 60/2011) и другим актима којима се регулише предмет јавне набавке.

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци услуга.

Лица за контакт у времену од 7:30 до 15:30 сати (од понедељка до петка) су:

Милош Мракић из Службе за заједничке послове, факс: 018/504-612, и Ивана Стојановић из Службе за јавне набавке Града Ниша, е-mail: javne.nabavke@gu.ni.rs .

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, објављен је дана **19.05.2020. године** на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/>, званичној интернет страници Града Ниша <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>

Комплетном понудом сматраће се свака понуда која садржи:

а) **Изјаву понуђача** - попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду (за сваку партију посебно),

или

Изјаву понуђача и подизвођача - попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем (за сваку партију посебно),

или

Изјаву групе понуђача - попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача (за сваку партију посебно).

Изјава, у зависности од начина подношења понуде, мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Напомена: Понуђачи достављају само једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

б) **Образац понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни** - попуњен, печатом оверен и потписан (за сваку партију посебно).

в) **Модел уговора** - попуњен, печатом оверен и потписан (за сваку партију посебно).

г) **Средство обезбеђења за озбиљност понуде:** 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа (за сваку партију посебно);

д) **Копију Решења Народне банке Србије** о издавању дозволе за обављање послова осигурања (у складу са Законом о осигурању („Службени гласник РС“ бр. 139/2014) и

Копију потврде да није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања.

ђ) **Копију важећег сертификата** о усаглашености система менаџмента квалитета са захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015 или одговарајући, чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета, који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа.

е) **Изјаву** дату од стране овлашћеног лица понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму понуђача да има остварену ажурност у решавању насталих штета у претходној години **већу од 90%**, која се утврђује на основу података НБС - Сектора за послове надзора над обављањем делатности осигурања - Одељења за актуарске послове и статистику и који су јавно доступни на интернет адреси: https://www.nbs.rs/system/galleries/download/osg-izv-y/god_T9_2015.pdf (Надзор осигурања - Пословање друштва за осигурање - годишњи извештаји - Број штета по друштвима за осигурање у 2019. години.

Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

$$\% \text{ ажурности у решавању штета} = \frac{(A+B)}{(Ц+Д)} \times 100, \text{ где је}$$

A = број решених штета у 2019. години,

B = број одбијених и сторнираних штета у 2019. години

Ц = број пријављених штета у 2019. години,

Д = број резервисаних штета на крају 2018. године

** У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А,Б,Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. (Пример: уколико групу понуђача чине два члана, Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:*

$$\% \text{ ажурности у решавању штета} = \frac{(A1 + A2 + B1 + B2)}{(Ц1 + Ц2 + Д1 + Д2)} \times 100$$

A1 = број решених штета у 2019. години једног члана групе,

A2 = број решених штета у 2019. години другог члана групе итд.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о пословном капацитету.

ж) у случају подношења заједничке понуде, доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тачки 8. овог Упутства (за сваку партију посебно).

з) понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може

тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање обрасца трошкова припреме понуде није обавезно.

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. Начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. Николе Пашића бр. 28, 18000 Ниш, канцеларија број 202 (на другом спрату), најкасније до **28.05.2020. године до 12:00 сати**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, у **12:30 часова**, у објекту Града Ниша, у ул.Николе Пашића бр. 28 (сала 211, на другом спрату).

Понуђачи понуду подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац бр. 1. из конкурсне документације и уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и е-mail подносиоца понуде **или** уписује следеће податке: назив, адресу седишта, телефон и контакт особу подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде - Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. Николе Пашића бр. 28, 18000 Ниш, (канцеларија број 202, на другом спрату), број и назив јавне набавке, као и број партије за коју подноси понуду са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављање понуде.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, прималац понуде Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. Николе Пашића бр. 28, 18000 Ниш, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора обавезно садржати попуњене, печатом оверене и потписане све тражене обрасце из конкурсне документације или обрасце сачињене, попуњене, печатом оверене и потписане од стране понуђача под условом да исти садрже све податке који су наведени у обрасцима из конкурсне документације.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана и оверена печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти или на кутији „**Заједничка понуда**“ и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. Партије

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, оне морају бити поднете тако да се могу оцењивати за сваку партију посебно.

Свака партија је предмет посебног уговора.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне или опозив понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда

достави на адресу: Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, ул. Николе Пашића бр. 28, 18000 Ниш, канцеларија број 202 (на другом спрату).

„**Измена понуде** за поступак јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за партију 1. - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Допуна понуде** за поступак јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за партију 1. - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Опозив понуде** за поступак јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за партију 1. - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Измена и допуна понуде** за поступак јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за партију 1. - „**НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације Образац понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и Моделу уговора понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

7. Понуда са подизвођачем/има

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације Образац понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и Модел уговора наведе назив и адресу седишта подизвођача, док је у делу конкурсне документације Образац понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, дужан да наведе, поред назива и адресе седишта подизвођача, и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке

који ће поверити подизвођачу, као и да достави образце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона. Додатни услов у погледу финансијског и пословног капацитета испуњава понуђач, док додатни услов у погледу кадровског капацитета понуђач и подизвођач испуњавају заједно.

Понуђач је дужан да достави за подизвођача доказе, ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач, а испуњеност тог услова доказује преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава подизвођачу, подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци, као и проценат од укупне вредности набавке и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу.

Пружалац услуге не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор.

Понуђач, односно Пружалац услуге, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације Образац понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и Модел уговора мора навести све понуђаче из групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- 3) податке о понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права, у супротном, захтев ће моћи да поднесу само заједнички сви чланови групе понуђача која је поднела заједничку понуду.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један

понуђач из групе попуни, потпише и печатом овери све обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев Изјаве групе понуђача.**

Претходно попуњену Изјаву групе понуђача потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а додатни услов испуњавају заједно.

Доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу траженог начина, рока и услова плаћања, рока пружања услуге и рока важења понуде

9.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања

Рачун за премије осигурања по издатим полисама (фактурама) заједно са тачно наведеним регистрационим бројевима, годином производње и маркама и типовима возила, пруженим услугама и свом неопходном пратећом документацијом, Пружалац услуга ће издати Наручиоцу. Наручилац се обавезује да по издатим фактурама плати премију осигурања под условима датим у понуди изабраног понуђача, у року од највише 45 дана по испостављеној фактури са спецификацијом пружених услуга, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/2015 и 113/2017), уплатом на текући рачун Пружаоца услуга.

9.2. Захтев у погледу рока пружања услуга

Изабрани понуђач је дужан да пружи услуге назначене у сваком конкретном захтеву Наручиоца, у року од 1 (једног) дана од дана пријема захтева.

Наручилац - Осигураник подноси захтев за исплату осигуране суме непосредно Пружаоцу услуга. Пружалац услуга је у обавези да изврши исплату осигуране суме у уговореном року који не може бити дужи од 14 (четрнаест) дана од дана наступања осигураног случаја и пријема докумената и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину осигуране суме, у складу са чланом 919. Закона о облигационим односима (Сл. лист СФРЈ бр. 29/78 , 39/85 , 45/89 - УС, 57/89 , Сл. лист СРЈ бр. 31/93 , 22/99 - др. пропис, 23/99 - исправка, 35/99 - др. пропис, 44/99 - др. Пропис и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља).

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде дефинише понуђач у својој понуди и исти не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Јединичне цене услуге осигурања дате у Образцу понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације посла.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

11. Средство обезбеђења

I Понуђач је дужан да уз понуду достави **средство обезбеђења за озбиљност понуде**: једну (1) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпиште уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор најкасније до тренутка закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

II Понуђач коме је додељен уговор је дужан да најкасније до тренутка закључења уговора достави Наручиоцу **средство обезбеђења за добро извршење посла**: једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико се изабрани понуђач - Пружалац услуге не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве у складу са законом, понуђач означио у понуди

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице упутиће на адресу наручиоца или на е-mail: javne.nabavke@gu.ni.rs, са напоменом: **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима - ЈН бр. 404-1/29У-2020-28 за партију 1.“**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона, и то:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Негативне референце

Наручилац може, сходно чл. 82. Закона о јавним набавкама, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и чл. 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

16. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности на снази у време подношења понуде.

17. Изјава о независној понуди

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава

групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

18. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом или електронском поштом на e-mail javne.nabavke@gu.ni.rs.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати

радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности износи 60.000 динара, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 1) Закона у износу од 60.000 динара, а у складу са **Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права** Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. Рок за закључење уговора

Уговор о јавној набавци, потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу коме је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама.

Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

20. Битни недостаци понуде

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. Начин достављања доказа

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до

доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. У случају да понуда понуђача не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, **понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни**. Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН (Извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно надлежне полицијске управе, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за кривична дела која су наведена у чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН и Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације) сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ
ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

Обавезни и додатни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

4. Услов из чл. 75. ст. 1 тачка 5) Закона: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - **Решење Народне банке Србије о издавању дозволе за обављање послова осигурања** (у складу са Законом о осигурању („Службени гласник РС“ бр. 139/2014).

5. Услов из чл. 75. став 2. Закона: да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Додатни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

6. Услов из чл. 76. став 2. Закона - финансијски капацитет: да је у последње три обрачунске године (2017., 2018. и 2019.) остварио минимум укупних пословних прихода у износу од:

- за 1. партију, од најмање 1.500.000,00 динара.

7. Услов из чл. 76. став 2. Закона - пословни капацитет:

А) да је у последње три пословне године уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки пружао услуге које су исте или сличне предмету јавне набавке у збирном износу од најмање:

- за 1. партију, од најмање 1.500.000,00 динара;

Б) да има **сертификат** о усаглашености система менаџмента квалитета са захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015 или одговарајући, чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета, који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа,

В) да има остварену ажурност у решавању насталих штета у претходној години **већу од 90%**, која се утврђује на основу података НБС - Сектора за послове надзора над обављањем делатности осигурања - Одељења за актуарске послове и статистику и који су јавно доступни на интернет адреси: https://www.nbs.rs/system/galleries/download/osg-izv-y/god_T9_2015.pdf (Надзор осигурања - Пословање друштава за осигурање - годишњи извештаји – Број штета по друштвима за осигурање у 2019. години. Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

$$\% \text{ ажурност у решавању штета} = \frac{(A+B)}{(Ц+Д)} \times 100, \text{ где је}$$

А = број решених штета у 2019. години,

Б = број одбијених и сторнираних штета у 2019. години

Ц = број пријављених штета у 2019. години,

Д = број резервисаних штета на крају 2018. године

** У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А,Б,Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. (Пример: уколико групу понуђача чине два члана, Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:*

$$\% \text{ ажурност у решавању штета} = \frac{(A1 + A2 + B1 + B2)}{(Ц1 + Ц2 + Д1 + Д2)} \times 100$$

A1 = број решених штета у 2019. години једног члана групе,

A2 = број решених штета у 2019. години другог члана групе итд.

8. **Услов из чл. 76. став 2. Закона - кадровски капацитет:** да за извршење предметне јавне набавке има ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202, најмање 2 (два) радника која су оспособљена за пружање услуга која су предмет јавне набавке.

Докази:

а) Испуњеност услова из чл. 26. ЗЈН, обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН, као и додатних услова из чл. 76. ст. 2. ЗЈН у погледу финансијског, дела пословног капацитета у погледу износа пружених услуга у последње три пословне године уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и кадровског капацитета, дефинисаних овом конкурсном документацијом, понуђачи доказују достављањем обрасца једне од три изјаве у зависности од начина наступа.

Изјава понуђача - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач самостално подноси понуду, или

Изјава понуђача и подизвођача - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, или

Изјава групе понуђача - попуњена, печатом оверена и потписана,

Изјава, у зависности од начина подношења понуде, мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

б) Испуњеност услова из чл. 75. ст. 1. тач. 5) понуђачи доказују достављањем:

1. **Копије Решења Народне банке Србије** о издавању дозволе за обављање послова осигурања (у складу са Законом о осигурању („Службени гласник РС“ бр. 139/2014) и

2. **Копије Потврде** да није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања.

в) Испуњеност услова из чл. 76. ст. 2. ЗЈН - пословни капацитет понуђачи доказују достављањем:

1. **Копије важећег сертификата** о усаглашености система менаџмента квалитета са захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015 или одговарајући, чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета, који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа.

2. **Изјаве** дате од стране овлашћеног лица понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму понуђача, да има остварену ажурност у решавању насталих штета у претходној години **већу од 90%**, која се утврђује на основу података НБС - Сектора за послове надзора над

обављањем делатности осигурања – Одељења за актуарске послове и статистику и који су јавно доступни на интернет адреси: https://www.nbs.rs/system/galleries/download/osg-izv-y/god_T9_2015.pdf (Надзор осигурања - Пословање друштава за осигурање - годишњи извештаји – Број штета по друштвима за осигурање у 2019. години.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН и из члана 75. став 2. ЗЈН. **Додатне услове у погледу финансијског, пословног и кадровског капацитета испуњава понуђач.**

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН и из члана 75. став 2. ЗЈН. **Додатне услове у погледу финансијског, пословног и кадровског капацитета група понуђача испуњава заједно.**

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **краћи рок исплате осигуране суме.**

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом и истим роком исплате осигуране суме, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде.**

V ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, ул. _____ бр. _____,
бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у

име _____ из _____,
(назив понуђача)

може да учествује у поступку јавног отварања понуда за јавну набавку мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за партију 1. – Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације

Представник понуђача има овлашћење да предузима све радње у поступку отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда за предметну јавну набавку и у друге сврхе се не може користити.

Дана: ____ . ____ . ____ . године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњено Овлашћење представника понуђача потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити Овлашћење представника понуђача.

1. ПАРТИЈА

**Обавезно осигурање службених возила
Градске управе Града Ниша у сврху
регистрације**

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, у поступку јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1. партију - Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације, испуњава услов из чл. 26. ЗЈН, обавезне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН, као и додатне услове из чл. 76. ст. 2. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- да располаже финансијским капацитетом, односно да је у последње три обрачунске године (2017, 2018. и 2019.) остварио минимум укупних пословних прихода у износу од најмање 1.500.000,00 динара;
- да располаже пословним капацитетом, односно да је у последње три пословне године уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на

Порталу јавних набавки пружао услуге које су исте или сличне предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 1.500.000,00 динара;

- да располаже кадровским капацитетом, односно да за извршење предметне јавне набавке има ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202, најмање 2 (два) радника која су оспособљена за пружање услуга које су предмет јавне набавке,

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1. партију – Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана: __. __. ____ . године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

VII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ и
подизвођач/и _____ из _____
_____ из _____

у поступку јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1. партију - Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације, испуњавају посебно све обавезне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач _____ из _____,
испуњава додатне услове из члана 76. став 2. ЗЈН и услов из члана 26. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то у погледу:

- финансијског капацитета, односно да је у последње три обрачунске године (2017, 2018. и 2019.) остварио минимум укупних пословних прихода у износу од најмање 1.500.000,00 динара,
- пословног капацитета, односно да је у последње три пословне године уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки пружао услуге које су исте или сличне предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 1.500.000,00 динара;
- кадровског капацитета, односно да за извршење предметне јавне набавке имају ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202, најмање 2 (два) радника која су оспособљена за пружање услуга која су предмет јавне набавке,

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1. партију - Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана __. __. _____. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Д И З В О Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Д И З В О Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Претходно попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача и оверена печатом, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има. У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попуњити, потписати и печатом оверити на наведен начин.

VIII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____,

у поступку јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1. партију - Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације, испуњавају *посебно* услов из чл. 26. ЗЈН, обавезне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде,

а да заједно испуњавају додатне услове у погледу финансијског, дела пословног и кадровског капацитета, из чл. 76. ст. 2. ЗЈН и услов из члана 26. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- да располажу финансијским капацитетом, односно да су у последње три обрачунске године (2017, 2018. и 2019.) остварили минимум укупних пословних прихода у износу од најмање 1.500.000,00 динара;
- да располажу пословним капацитетом, односно да су у последње три пословне године уназад од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки пружали услуге које су исте или сличне предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 1.500.000,00 динара;
- да располажу кадровским капацитетом, односно да за извршење предметне јавне набавке имају ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202, најмање 2 (два) радника која су оспособљена за пружање услуга која су предмет јавне набавке,

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо заједничку понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1 партију - Осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације, поднели независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана __. __. _____. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Претходно попуњена Изјава групе понуђача мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
У случају подношења заједничке понуде с већим бројем понуђача из групе понуђача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити, потписати и печатом оверити на претходно наведен начин.

IX ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ УСЛУГА, ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1. партију - Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације

Број понуде	
Назив понуђача/ носиоца посла	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
ПИБ	
Електронска адреса (e-mail)	

б) са подизвођачима:

Назив подизвођача	
Седиште (адреса и општина) подизвођача	
Матични број и ПИБ подизвођача	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	

Назив подизвођача	
Седиште (адреса и општина) подизвођача	
Матични број и ПИБ подизвођача	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	

в) заједнички

Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа	
Телефон	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	

ПИБ	
Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа	
Телефон	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
ПИБ	

Начин, рок и услови плаћања: Рачун за премије осигурања по издатим полисама (фактурама) Пружалац услуга ће издати Наручиоцу. Наручилац се обавезује да по издатим фактурама плати премију осигурања под условима датим у понуди изабраног понуђача, у року од највише 45 дана по испостављеној фактури са спецификацијом пружених услуга, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/2015 и 113/17), уплатом на текући рачун Пружаоца услуга.

Време исплате осигуране суме: У року од _____ (не може бити дужи од 14) дана од дана наступања осигураног случаја и пријема докумената и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину осигуране суме, у складу са чланом 919. Закона о облигационим односима (Сл. лист СФРЈ бр. 29/78 , 39/85 , 45/89 - УС, 57/89 , Сл. лист СРЈ бр. 31/93 , 22/99 - др. пропис, 23/99 - исправка, 35/99 - др. пропис, 44/99 - др. Пропис и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља).

Рок пружања услуге: 1 дан од дана пријема појединачног захтева упућеног од страбе Наручиоца.

Рок важења понуде: ___ дана (не може бити краћи од 60) од дана отварања понуда.

НАПОМЕНА: У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача, односно заједничке понуде с већим бројем чланова групе, копирати и попунити прву страну Обрасца понуде и исту доставити у склопу понуде.

СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА ГРАДА НИША ЗА ОСНОВНО - ОБАВЕЗНО ОСИГУРАЊЕ

Р.бр.	Регистарски број	Врста возила Марка, тип, модел	Број шасије Број мотора	Технички подаци година производ.	Радна запремина мотора (ccm)	Дан, месец и година истека регистрације	Премијски степен са претходне полесе	Осигурање Динара
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	NI 205 RS	Путнички аутомобил Škoda Superb Comfort 1,9	TMBCU23U249069138 AWX420602	96 kw 2004.	1896	16.07.2020.	1	
2.	NI 205 RA	Путнички аутомобил Škoda Superb Comfort 1,9	TMBCU23U049068991 AWX420418	96 kw 2004.	1896	07.08.2020.	1	
3.	NI 085 PP	Путнички аутомобил Škoda Superb Classic 2,5 TDI	TMBDG23U579012352 BDG081079	120kw 2006.	2496	25.01.2020.	1	
4.	NI 205 RR	Путнички аутомобил Škoda Superb 2,0 TDI	TMBAH7NPXJ7592558 DFG191597	110kw 2018.	1968	23.07.2020.	3	
5.	NI 206 OB	Путнички аутомобил Škoda Fabia Ambiente 1,0	TMBEB2NJ9JZ214057 CHYK16018	55kw 2018.	999	23.07.2020.	3	
6.	NI 206 OC	Путнички аутомобил Škoda Fabia Ambiente 1,0	TMBEB2NJ5JZ205324 CHYK09956	55kw 2018.	999	23.07.2020.	3	
7.	Таблице на чекању	Путнички аутомобил FIAT Tipo 4D 1,4	ZFA35600006M45955	70kw 2018.	1368	07.05.2021.	3	
8.	NI 085 ZZ	Путнички аутомобил Škoda Superb Classic 2,5 TDI	TMBDG23U679012425 BDG081116	120kw 2006.	2496	25.01.2020.	1	
9.	NI 240 RL	Путнички аутомобил Fabia Sedan Elegance 1,9 TDI	TMBBS46Y274125821 AXR535852	74kw 2006.	1896	14.05.2020.	1	
10.	NI 240 RJ	Путнички аутомобил Fabia Sedan Elegance 1,9 TDI	TMBBS46Y774126110 AXR536010	74kw 2006.	1896	13.05.2020.	1	
11.	NI 002 KO	Путнички аутомобил Škoda Octavia Tour 1,6	TMBDX41U098847167 BFQ248127	75kw 2008.	1595	07.05.2021.	1	
12.	NI 001 KO	Путнички аутомобил Škoda Octavia Tour 1,6	TMBDX41U398847163 BFQ248133	75kw 2008.	1595	07.05.2021.	1	
13.	NI 006 UV	Путнички аутомобил Chevrolet Epica 2,0	KL1LF69RJ7B083761 Z20S1117288K	110kw 2007	1991	07.05.2021.	1	
14.	NI 110 HA	Путнички аутомобил Chevrolet Orlando	KLIYF7559DK027885 F18D4405083KA	104kw 2012.	1796	16.07.2020.	1	
15.	NI 113 JZ	Путнички аутомобил Jugo 55 Tempo 1,1	VX1145A0001070886 128A0641566034	40kw 2001.	1116	10.12.2020.	6	
16.	NI 120 MG	Путнички аутомобил Zastava 128 Skala 55	VX1128A0005233244 128A0641566342	40kw 2001.	1116	07.05.2021.	1	
17.	NI 120 ME	Путнички аутомобил Jugo 101 Skala 5V755	VX1128A0001094598 128A0641566044	40kw 2001.	1116	14.05.2021.	1	
18.	NI 121 EĆ	Путнички аутомобил Zastava 101 Skala 55	VX1128A0001105930 128A0641600331	40kw 2005.	1116	14.05.2021.	1	
19.	NI 223 PE	Путнички аутомобил	VX1128A0001094734	40kw	1116	10.12.2020.	1	

Р.бр.	Регистарски број	Zastava 101 Skala 55 Врста возила Марка, тип, модел	128A0641565673 Број шасије Број мотора	2001. Технички подаци година производ.	Радна запремина мотора (ccm)	Дан, месец и година истека регистрације	Премијски степен	Осигурање Динара
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
20.	NI 223 KM	Путнички аутомобил Jugo Florida 1,3I	VX1103A0000023176 128A0640084507	48kw 2002.	1299	10.12.2020.	1	
21.	NI 113 ЂI	Путнички аутомобил Zastava 101 S55/CPZK	ЂIVX128A0001093920 128A0641563814	40kw 2001.	1116	19.12.2020.	1	
22.	NI 223 PD	Путнички аутомобил Zastava Koral 1,1	VX1145A0001084847 128A0641584652	40kw 2003.	1116	10.12.2020.	1	
23.	NI 183 BG	Путнички аутомобил Lada Niva 1,7	XТА212140D2148562 212140027334	61kw 2013.	1690	07.05.2021.	1	
24.	NI 158 UR	Путнички аутомобил Lada Niva 1,7	XТА21213041746237 212137725687	59kw 2004.	1690	07.05.2021.	1	
25.	NI 130 ŽH	Путнички аутомобил Lada Niva 1,7	XТА212140C2048177 212149462282	61kw 2012.	1690	07.05.2021.	1	
26.	NI 040 AC	Путнички аутомобил Zastava 101 Skala 55	VX1128A0001102167 128A0641589347	40,5kw 2004.	1116	23.08.2020.	1	
27.	NI 114 ЂЂ	Путнички аутомобил Zastava Koral 1,1	VX1145A0001085922 128A0641585566	40,5kw 2004.	1116	10.12.2020.	1	
28.	NI 114 KT	Путнички аутомобил Zastava 101 Skala 55	VX1128A0001105896 128A0641600364	40,5kw 2005.	1116	10.12.2020.	1	
29.	NI 114 KU	Путнички аутомобил Zastava 101 Skala 55	VX1128A0001105722 128A0641600353	40,5kw 2005.	1116	10.12.2020.	1	
30.	NI 091 DM	Путнички аутомобил Opel Astra (1798 cm3)	WOL000051S2517475 C18XEL14043919	85kw 1994.	1798	07.05.2021.	1	
31.	NI 124 ZJ	Путнички аутомобил Dacia Sandero 1,2 16 V Base	UU15SDAG451329479 D4FF732F263038	55kw 2014.	1149	29.07.2020.	1	
32.	NI 124 US	Путнички аутомобил Dacia Sandero 1,2 16 V Base	UU15SDAG451329454 D4FF732F262714	55kw 2014.	1149	29.07.2020.	1	
33.	NI 124 ZH	Путнички аутомобил Dacia Sandero 1,2 16 V Base	UU15SDAG451329467 D4FF732F263051	55kw 2014.	1149	29.07.2020.	1	
34.	NI 124 UR	Путнички аутомобил Dacia Sandero 1,2 16 V Base	UU115SDAG451284732 D4FF732F259335	55kw 2014.	1149	28.07.2020.	1	
35.	Nema tablica	Путнички аутомобил LADA NIVA 4x4 Urban	XТА213100K0200810 212140946855	61kw 2018.	1690			
36.	NI 016-74	Мотоцикл Tomos APN6S	A52333	2010	49		1	
37.	NI 016-75	Мотоцикл Tomos APN6S	A52293	2010	49		1	
38.	NI 016-73	Мотоцикл Tomos APN6S	A52246	2010	49		1	
39.	NI 016-72	Мотоцикл Tomos APN6S	ZZ1A6GBAA00946129	2009	49		1	
40.	NI 016-71	Мотоцикл Tomos APN6S	A52271	2010	49		1	

41.	NI 016-70	Мотоцикл Tomos APN6S	A52258	2010	49		1	
42.	NI 016-69	Мотоцикл Tomos APN6S	A52297	2010	49		1	

Укупна премија за сва возила без урачунатог пореза (збир премија из колоне 9 од ред. бр. 1. до ред. бр. 42.)	_____
	динара
Порез _____ %	_____
	динара
Укупна премија за сва возила са обрачунатим порезом (збир премија из колоне 9 од ред. бр. 1. до ред. бр. 42.+ порез)	_____
	динара

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право да промени, односно допуни или смањи списак службених возила за време трајања уговора у зависности од набавке или отписа возила.

Дана ____ . ____ . ____ . године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Х МОДЕЛ УГОВОРА

На основу чл. 112. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Република Србија" број 124/12, 14/2015 и 68/2015), дана *.*.****. године, закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације

уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: ГРАД НИШ

Ниш, Ул. 7.јули бр.2

матични број:17620541;

ПИБ:100232752;

текући рачун: 840-157640-83

који заступа градоначелник

Дарко Булатовић

(у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**)

с једне стране, и

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

са седиштем у _____

улица _____ бр.____

матични број: _____

ПИБ: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **ПРУЖАЛАЦ
УСЛУГЕ**) с друге стране.

Наручилац је Одлуком број * од *.*.****. године понуђачу - Пружаоцу услуге доделио уговор о јавној набавци, након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1. Партију – Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

ЧЛАН 1.

Предмет уговора је пружање услуге обавезног осигурања у сврху регистрације службених возила Градске управе Града Ниша, у свему у складу са Обрасцем понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и понудом понуђача број _____ од _____. године.

Саставни део овог Уговора су Образац понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни.

Једну бланко соло меницу са меничним овлашћењем, захтевом за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке и копија картона депонованих потписа, као средство обезбеђења за добро извршење посла, Пружалац услуга ће доставити у тренутку закључења овог уговора.

Предмет јавне набавке Пружалац услуге ће извршити:

(у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција)

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____
_____ из _____.

в) заједнички, као група следећих понуђача:

_____ из _____ (носилац посла)
_____ из _____ (члан групе)
_____ из _____ (члан групе)

Обим и врста тражених услуга детаљно су одређени у Обрасцу понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни са спецификацијом предмета набавке.

Уговор производи своје дејство почев од двадесет четвртог часа, дана који је у полиси означен као дан почетка трајања осигурања, па све до свршетка последњег дана рока за који је осигурање уговорено.

ЦЕНА

ЧЛАН 2.

Цене услуга које су предмет овог уговора дате су у Обрасцу понуде са спецификацијом услуга, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, у понуди Пружаоца услуге бр. _____ од _____._____._____. године, појединачно за свако службено возило наведено у спецификацији, као и у укупном износу од _____ динара и словима (_____) без урачунатог пореза, односно у износу од _____ динара и словима (_____) са урачунатим порезом.

Понуђена цена укључује услуге обавезног осигурања у сврху регистрације свих службених возила наведених у Спецификацији услуга, с тим што Наручилац задржава право да се за време трајања уговора списак службених возила предвиђених за обавезно осигурање у сврху регистрације може променити односно допунити или смањити у зависности од набавке или отписа возила.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Наручилац плаћа цену са порезом. Цена је фиксна и не може се мењати.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

ЧЛАН 3.

Рачун за премије осигурања по издатим полисама (фактурама) заједно са тачно наведеним регистрационим бројевима, годином производње и маркама и типовима возила, пруженим услугама и свом неопходном пратећом документацијом, Пружалац услуге ће издати Наручиоцу. Наручилац се обавезује да по издатим фактурама плати премију осигурања под условима датим у понуди изабраног понуђача, у року од највише 45 дана по испостављеној фактури са спецификацијом пружених услуга, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17), уплатом на текући рачун Пружаоца услуге бр. _____ код _____ банке.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

ЧЛАН 4.

Пружалац услуге се обавезује да у складу с чл. 1. овог Уговора пружи услуге назначене у сваком конкретном захтеву Наручиоца у року од 1 (једног) дана од дана пријема захтева.

Пружање услуга вршиће у складу са условима датим у својој понуди.

Пружалац услуге се обавезује да стручно и квалитетно пружа услуге из члана 1. овог уговора, према сваком конкретном захтеву Наручиоца.

Пружалац услуге се обавезује да у целости исплати накнаду или своту одређену уговором по достављању комплетне документације од стране Наручиоца у року од _____ (не може бити дужи од 14) дана од дана наступања осигураног случаја и пријема докумената и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину осигуране суме, у складу са чланом 919. Закона о облигационим односима (Сл. лист СФРЈ бр. 29/78 , 39/85 , 45/89 - УС, 57/89 , Сл. лист СРЈ бр. 31/93 , 22/99 - др. пропис, 23/99 - исправка, 35/99 - др. пропис, 44/99 - др. Пропис и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља и „Сл.гласник РС“ бр.18/2020).

Списак документације коју је Наручилац дужан да достави уз пријаву штете, Пружалац услуге је дужан уручити Наручиоцу приликом закључења Уговора.

Ако је за утврђивање постојања обавезе Пружаоца услуге или износа обавезе исплате накнаде потребно извесно време, овај рок почиње да тече од дана када је утврђено постојање његове обавезе и износ обавезе исплате накнаде.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

ЧЛАН 5.

Ако Пружалац услуге не пружи тражене услуге у року предвиђеном у захтеву Наручиоца, Наручилац ће зарачунати пенале у износу од 0,5% цене дате за услугу која је тражена за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ пенала зарачунатих због кашњења може износити максимално 10% од укупно уговорене цене.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

ЧЛАН 6.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла и важи годину дана, односно до утрошка средстава одређених за ту намену у буџету. Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју страна уговорница. Измене морају бити сачињене у писаној форми Анекса уговора.

ЧЛАН 7.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа којима се регулише предмет уговора.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће Привредни суд у Нишу.

ЧЛАН 8.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 5 (пет) задржава Наручилац, а 1 (један) Пружалац услуге.

НАРУЧИЛАЦ
ГРАД НИШ
ГРАДОНАЧЕЛНИК

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Дарко Булатовић

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор.

Понуђач је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.

Делове Модела уговора означене * попуњава Наручилац.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач _____ из _____, поступајући у складу са чланом 88. став 1. Закона, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1. партију - Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

Дана __. __. ____ . године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Образац трошкова припреме понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац трошкова припреме понуде.

ХП ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. Гласник РС" бр. 55/2015 и 78/2015) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. Гласник РС" бр. 47/11 и бр. 76/2016)

_____ из _____,
(назив правног лица) (место) (адреса)
_____, _____,
(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Град Ниш - Градска управа Града Ниша, ул. Николе Пашића бр.24, 18000 Ниш,
Матични број: 17620541, **ПИБ:** 100232752, **рачун буџета Града Ниша:** 840-157640-83, по моделу 97, са позивом на број 87-521;

За јавну набавку мале вредности услуга, број 404-1/29У-2020-28 - пружање услуге осигурања службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације и каско осигурања, обликована по партијама, за 1. партију - Обавезно осигурање службених возила Градске управе Града Ниша у сврху регистрације, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде, можете попунити на износ од 10 % од укупне цене услуга без урачунатог ПДВ – а, дате у нашој понуди бр. _____ од _____ године и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника – Пружаоца услуга, статусних промена код Дужника - Пружаоца услуга, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпиште уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор најкасније до тренутка закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.